



TILSYNSRAPPORT FOR: Idestrup Børnehus

Denne tilsynsrapport er skrevet på baggrund af Guldborgsund Kommunes pædagogiske tilsynskoncept. Dette koncept er udviklet i 2021/2022 på baggrund af ny lovgivning på området jf. dagtilbudsloven. Dette er blevet politisk besluttet i Byrådet d. 21. april 2022.

Selve materialet og processen omkring det pædagogiske tilsyn er blevet udarbejdet af en projektgruppe med tillidsrepræsentanter fra område-MED, ledelsesrepræsentanter og repræsentanter fra forvaltningen i Center for Børn & Læring.

Overskrifterne bygger på det pædagogisk grundlag og evalueringskultur med afsæt i Den styrkede læreplan. Det fremgår af fem overskrifter.

1. Sammenhænge & Forældresamarbejde
2. Dannelse, Børnesyn og Børneperspektiv
3. Børnefællesskaber & Børn i udsatte positioner
4. Leg & Læring
5. Evalueringskultur

Forud for denne rapport har der været en tilsynsproces, hvor de tilsynsførende har været på observation i dagtilbuddet. Observationsguiden tager afsæt i Den styrkede læreplan og bygger på inspiration fra forskning i forhold til, hvad der kendetegner pædagogisk kvalitet i praksis.

I forbindelse med observationsdagen har de tilsynsførende været på en rundvisning med nogle børn, og børnenes perspektiv indgår i tilbagemeldingen til dagtilbuddet i den faglige dialog.

Den faglige dialog indgår efter observationen. Deltagerne i den faglige dialog er ledere, pædagogiske medarbejdere og forældrerepræsentanter. Forud for den faglige dialog har dagtilbuddet og forældrene udfyldt dele af denne rapport.

Den faglige dialog er kendetegnet af tilbagemelding på observationerne, drøftelser af beskrivelserne i denne rapport, samt fælles refleksion over dagtilbuddets pædagogiske praksis.

Afslutningsvis samler denne rapport alle elementerne i det pædagogiske tilsyn, og der vurderes på, hvordan dagtilbuddet skal fortsætte deres udvikling omkring arbejdet med det pædagogiske læringsmiljø. Afhængig af konklusionen på det pædagogiske tilsyn vil der være opfølgning på dagtilbuddets fortsatte indsats.

Der vil altid indgå *udviklingspunkter* i det pædagogiske tilsyn, som oftest er kendetegnet ved at videreudvikle nuværende praksis. Udviklingspunkter gives med en forventning om, at dagtilbuddet selv kan arbejde videre med disse frem mod næste tilsyn.

Nogle dagtilbud vil få *opfølgningspunkter*. Disse vil være kendetegnet af et behov for at udvikle nuværende praksis, og der vil være en opfølgningsproces. Når der er opfølgningspunkter, skal dagtilbuddets ledelse udarbejde en opfølgningsplan i samarbejde med de faglige fyrtårne og med inddragelse af forældrebestyrelsen.

Både udviklingspunkter og opfølgningspunkter vil blive udformet som et spørgsmål, således at dagtilbuddet selv har mulighed for at beskrive deres indsats og tage afsæt i deres nuværende praksis og kontekst.

Der kan på baggrund af et pædagogisk tilsyn iværksættes et skærpet tilsyn i dagtilbuddet. I givet fald skal dagtilbuddet udarbejde en handleplan.

Selve rapporten skal fremgå af dagtilbuddets hjemmeside, jf. dagtilbudsloven.



Tilsynsrapport

Dato for observationerne:	14.01.25
Tilsynsførende:	Pædagogisk konsulent Pia Johnsen Pædagogisk konsulent Karina Hansen
Dato for den faglige dialog:	16.01.25
Deltagere i den faglige dialog:	Leder -Susanne Valentin Hansen Souschef - Gitte Just Alexandersen Faglig Fyrtårn -Louise Skovbo Haubjerg Tidlig indsats – Mai Wede Pædagog - Jeanette Hedetoft Forældrebestyrelsen: Maria Jensen Sværke - Formand Nanna Molter West - Kasser Ledersparring: Line Stabel Jacobsen - Krummerne

Overordnet vurdering af det pædagogiske læringsmiljø

Der er en behagelig atmosfære i Idestrup Børnehus. Børnene er tillidsfulde og nysgerrige. Under rundvisningen fortæller børnene, at de er glade for deres Børnehus og fremhæver, at de især kan lide Børnehuset, fordi de kan lege med deres venner. Under tilsynet observeres, at der er et positivt samspil mellem børnene, og børnegruppen har en stærk legekompetence, som kommer til syne ved, at børnene opbygger leg, forhandler roller i legen og hjælper hinanden med f.eks. at finde legerekvisitter til legen.

De pædagogiske medarbejdere udviser omsorg for børnene og er engageret. Deres opmærksomhed er rettet mod børnene, og det medvirker til en pædagogisk praksis, hvor der er nærvær og børnenes initiativer inddrages. Der er en balancegang mellem vokseninitierede- og børneinitierede aktiviteter, hvor de vokseninitierede aktiviteter, i nogle tilfælde, er et tilbud til børnene. I det pædagogiske læringsmiljø ses en høj grad af inddragelse af barnets perspektiv og det er en tilgang der observeres gennem hele huset.

Idestrup Børnehus fremstår med et fysisk læringsmiljø, der er overskueligt, hvor stuerne er inddelt i legezone og det er tydeligt for børnene, hvad der kan leges med. Der iagttages en organisering mellem de pædagogiske medarbejdere, hvor roller og opgaver er fordelt. Den tydelige og genkendelige hverdagsrutine, kommer børnene til gode, hvormed de ved, hvad der skal ske og det giver en ro i børnegrupperne.

Fakta/data	
Sammensætning af pædagogiske medarbejdere, børn og stuer (normering/organisering/uddannelse børnegruppens sammensætning):	Svalerne 12-14 børn mellem 0,10 og 3,1 år: 1 pædagog 37 timer 1 pædagog 33 timer 1 medhjælper 34 timer (ansat indtil 31.03.25) 1 studerende 32,5 time (01.12.24-31.05.25) Mejserne 12-14 børn mellem 0,10 og 3,1 år:



Tilsynsrapport

	1 pædagog 33 timer 1 næsten pædagog 37 timer 1 pædagogisk assistent 37 timer Lærker 19-20 børn mellem 3,1 og 4,11 år: 1 pædagog 37 timer 1 pædagog 12 timer (fleksjob) 1 pædagogisk assistent 37 timer 1 medhjælper 25,5 time (ansat indtil 31.03.25) Uglerne 17-20 børn mellem 4,11 og 6,00 år. 1 pædagog/souschef 27/10 timer 1 medhjælper 32 timer 1 medhjælper 32,5 timer Køkken: 1 køkkenassistent 32 timer 1 "opvasker" 12 timer (fleksjob)
--	--

OPMÆRKSOMHED FRA DEN FAGLIGE DIALOG /TILSYNSFØRENDES KOMMENTAR:

Ingen bemærkninger

Tre elementer dagtilbuddet er optaget af, som der ønskes særligt opmærksomhed på i forbindelse med observation og faglig dialog:

- Er medarbejderne opmærksomme på børnenes perspektiv?
- Opleves det at børnene har medbestemmelse?
- Kan vores legemiljøer rumme alle børn?

**OPFØLGNING PÅ
SIDSTE PÆDAGOGISKE
TILSYN**

Beskriv jeres indsats med udviklingspunkter:

Leg og læring:

Hvordan kan Idestrup Børnehus udvikle det indendørs fysiske læringsmiljø særligt på Svalerne?

I mellemtiden har vi etableret endnu en vuggestuegruppe. Vi har udviklet legemiljøerne i begge grupper, så kan man bygge hule, tegne, lægge puslespil m.m. Der er flytbare reoler med legetøj, der samtidig bliver brugt til at dele rummet op. Der er indkøbt madrasser, der både kan bruges som tumleplads og et "helle" for den mindste. Til den ene stue, er der indkøbt væghængt bord og stole i børnehøjde.



Tilsynsrapport

	<u>Evalueringskultur:</u> Hvordan kan Idestrup Børnehus optimere faglig sparring og udnyttelse af ressourcepersonernes viden til gavn for børnene, forældrene og kommunikationen i hverdagen? Vi har haft en pædagogisk lørdag hvor vi arbejdede med evaluering. Det er efterfølgende et emne på personalemøderne. Vi øver os stadig i at gøre det mere konkret og målbart.
--	---

OPMÆRKSOMHED FRA DEN FAGLIGE DIALOG / TILSYNSFØRENDES KOMMENTAR:**Leg og læring:**

Hvordan kan Idestrup Børnehus udvikle det indendørs fysiske læringsmiljø særligt på Svalerne?

Under den faglige dialog udtrykker de pædagogiske medarbejdere, at de systematisk har arbejdet med udviklingen af de fysiske læringsmiljøer. De beskriver deres fysiske læringsmiljøer som dynamiske og tilpasses børnegruppens interesser. De justerer og eksperimenterer med de fysiske læringsmiljøer ud fra børnegruppens aktuelle interesser. Et eksempel er, at dukkekrogen og køkkenet i en periode blev fjernet fra vuggestuen. Børnene begyndte at lege i køkkenet i fællesrummet og på stuen, hvor børnene skulle skiftes. Ud fra disse observationer blev dukkekrogen og køkkenet genindført på stuen.

På Uglestuen, hvor de kommende skolebørn går, er der en dialog med børnene om deres ønsker til de fysiske læringsmiljøer.

Evalueringskultur:

Hvordan kan Idestrup Børnehus optimere faglig sparring og udnyttelse af ressourcepersonernes viden til gavn for børnene, forældrene og kommunikationen i hverdagen?

De pædagogiske medarbejdere i Idestrup Børnehus beskriver, en kultur præget af kollegial sparring og refleksion i forhold til den pædagogiske praksis. De anvender hinandens ressourcer og kompetencer på tværs af stuerne til faglig sparring, hvilket skaber et godt kendskab til hinandens styrker og kompetencer.

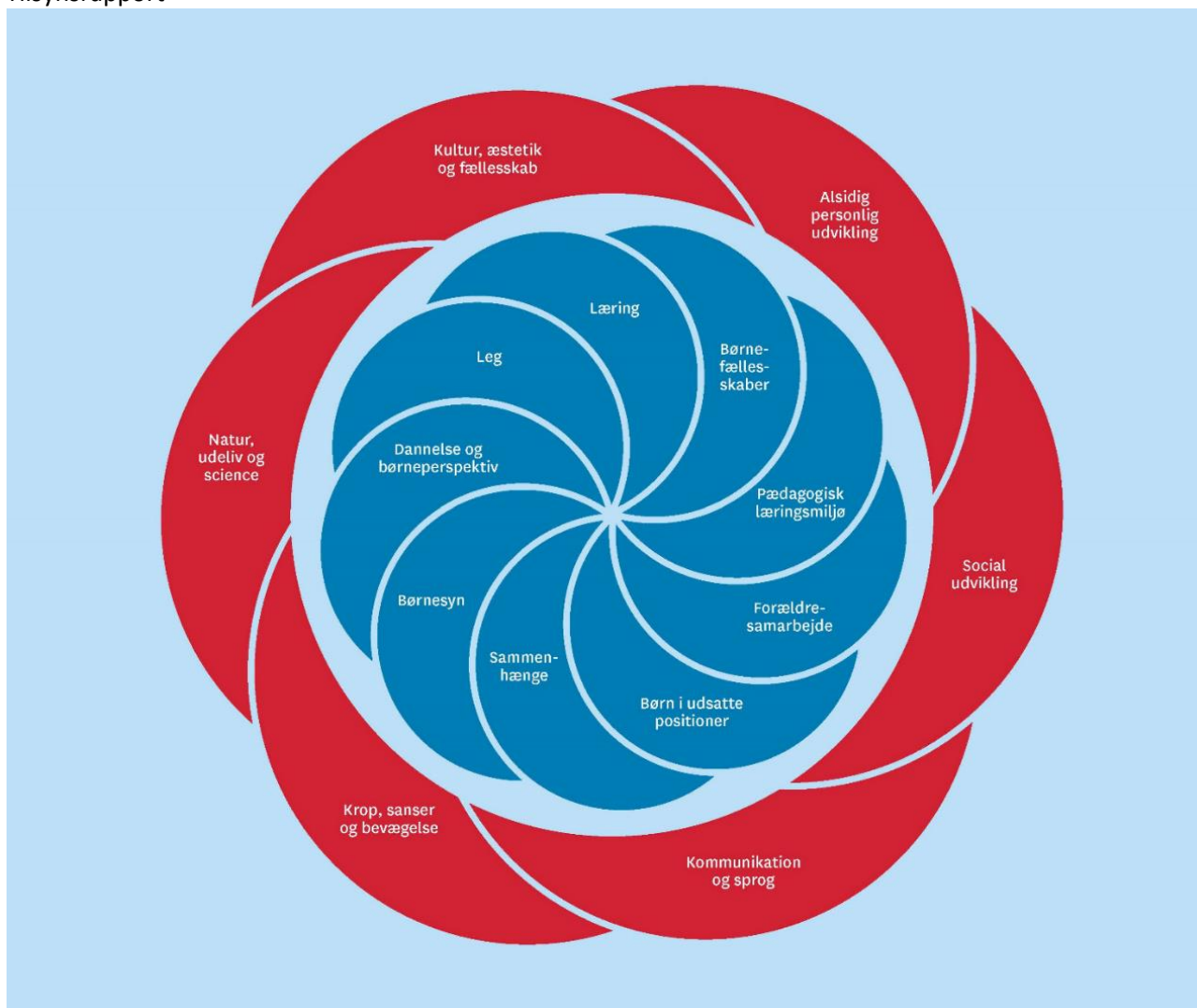
Der er implementeret en ny mødestruktur med flere stuemøder, hvor faglig sparring og evaluering er på dagsordenen. Derudover er der afprøvet møder for ressourcepersonerne i Idestrup Børnehus. Ledelsen har fokus på at skabe en systematik i disse processer.

De pædagogiske medarbejdere evaluerer deres praksis, men dette foregår i en mere uformel ramme.

Tilsynsførende vurderer, at der er arbejdet med begge udviklingspunkter, men at der fortsat skal være fokus på at etablere en systematik i forhold til evalueringskultur. Børnehus har haft succes med at udvikle de fysiske læringsmiljøer i hele huset.



Tilsynsrapport



1. Sammenhænge & Forældresamarbejde	
Hvordan arbejder I med forebyggelse og tidlig indsats?	Vi gennemgår alle børnene 2 gange om året og skalerer dem ved brug af børnelinealen. Vi skriver en handleplan på de børn vi er bekymret for – holder møde med forældrene - opretter GUSA og sætter de tiltag i værk, som vi mener er nødvendig. Vi er opmærksomme på, at også mindre ændringer i børnenes hverdag, kan have indflydelse på deres trivsel – skilsmisse, at blive storesøster/bror - nye kærester til far eller mor osv. Vi bestræber os på at reagerer tidligt, når vi ser tegn på sårbarhed eller mistrivsel hos børnene. Det er vigtigt, at vi hurtigt får en snak med forældrene.
Beskriv jeres indsats og praksis omkring børnenes overgange, f.eks. fra hjem til	Vi inviterer nye familier på besøg i institutionen og til et velkomstmøde inden de starter. På velkomstmødet laver vi sammen med familien en plan over opstart/indkøring.



Tilsynsrapport

dagtilbud, fra dagpleje/vuggestue til børnehave, fra dagtilbud til skole?	På mødet spørger vi ind til barnets vaner og behov og familien i almindelighed. Vi fortæller bl.a. om institutionens rutiner, hverdagen og traditioner. Inden børnene flytter fra vuggestue til børnehave, er de på "besøg" flere gange. De får lov til at gøre det i deres eget tempo. Nogle børn bruger et par uger på brobygningen og andre flytter deres garderobe stort set fra dag et. Vi har stor glæde af at være et lille hus, hvor alle kender alle og hvor man nemt kan få et kram eller en formiddag i vuggestuen, hvis man savner dem. Da vi p.t. - på grund af pladsmangel i børnehaven - har mange børn i vuggestueafdelingen, der er fyldt 3,1 år, laver fast brobygning til børnehaven tirsdag og torsdag. Om tirsdagen er de kommende børnehavebørn sammen med de mindste Lærkebørn og om torsdagen låner de kommende børnehavebørn Lærkestuen, så de lærer den at kende. Vi brobygger med Sydfalster Skole, der er den lokale distriktsskole og med Idestrup Privatskole. Brobygningen starter lige efter efterårsferien. Vi aftaler år for år, hvordan og hvor ofte brobygningen skal foregå, alt afhængig af hvem og hvor mange børn vi har til de forskellige skoler. Når vi har børn til andre skoler, tager vi også på besøg der. Vi udfylder overleveringsskemaer til de skoler der ønsker det. Skemaet bliver gennemgået med forældrene og vi får deres samtykke til at videregive det til skolen. Vi har altid en mundtlig overlevering om det enkelte barn til deres SFO/skole.
Hvordan samarbejder I med forældrene om velfungerende børnefællesskaber?	Vi taler med forældrene om hvor vigtigt det er: At alle børn er en del af et fællesskab og at de har en god ven og at det er vigtigt, at forældrene bakker op om det. At forældrene deltager i vores arrangementer. At forældrene taler pænt om børn, voksne og andre forældre fra institutionen i sit barns påhør. At forældrene inviterer alle til f.eks. børnefødselsdag. I hverdagen giver personalet sig tid til at tale med den enkelte forældre om hvordan dagen er forløbet, om barnet har fortalt noget sjovt, hvem barnet har leget med, trivslen for den enkelte dag eller vi taler med forældrene om konflikter børnene i mellem og ikke mindst hvordan det er håndteret. Nogle dage er det forældrene der har et behov for en kort snak eller orientering fra hjemmet.



Tilsynsrapport

SAMMENHÆNGE & FORÆLDRESAMARBEJDE	Udfyldes af forældrene
Hvordan samarbejder I omkring principper for forældresamarbejdet?	Bestyrelsesarbejdet tager udgangspunkt i styrelsesvedtægterne for forældrebestyrelser i dagtilbud i Guldborgsund kommune. Vi har i Idestrup Børnehus ikke udarbejdet principper for daginstitutionens arbejde, for forældresamarbejdet samt for anvendelsen af økonomiske midler (eksklusive lønninger og drift), sådan som dagtilbudsloven foreskriver, at forældrebestyrelsen skal. Dette har vi en ambition om at starte en proces omkring snarest. <i>Da der i Bestyrelsen på nuværende tidspunkt er en overrepræsentation af forældre fra Lærkestuen, har Bestyrelsen indsamlet data fra den øvrige forældregruppe i Idestrup Børnehus, for at kunne give et retmæssigt og nuanceret billede af hvordan hele Idestrup Børnehus opleves fra et forældreperspektiv.</i>
Hvordan oplever I kommunikationen?	Samlet set oplever forældregruppen i Idestrup Børnehus at blive mødt af et imødekomende, forstående, venligt og lyttende personale, der giver sig god tid til forældrekontakten – både spørgsmål/dialog og den daglige samtale om ens barn/dagen. Forældrene oplever personale, der er gode til at tage kontakten/henvende sig til forældrene med både bekymringer, info eller spørgsmål. Det gode samarbejde som opleves, er med til at skabe tryghed og ro. Som forældre er vi ikke i tvivl om personalets/institutionens forventninger til os. Overordnet set opleves der en god kommunikation via AULA. Det fungerer godt, når der laves ugeopdateringer; og personalet er gode til at finde en balance i, hvor meget information forældrene har brug for/hvad der er relevant at skrive ud via AULA. Der opleves en høj grad af pædagogisk faglighed i det, der kommunikeres ud og det er som forældre dejligt at følge med i, hvad der fokus på, på stuen/i hele institutionen, hvilke mål der arbejdes med samt info og idéer til, hvordan man som forældre kan understøtte dette derhjemme eller ved aflevering/afhentning. Der er stor gennemsigtighed og det er rart, at relevante observationer af børnegruppen deles med os forældre, således at vi er informeret, hvis der f.eks. er en periode med en specifik udfordring i hele børnegruppen. Der er enkelte der oplever, at AULA fylder for meget; set i forhold til at alt information skal findes på en digital platform. Der er dog også bevidsthed om, at dette er personalets platform til at kommunikere info ud til hele forældregruppen.



Tilsynsrapport

	Forældregruppen sætter stor pris på, når der gives tid til en kort overdragelse ved afhentning således, at man både får de gode historier om sit barn og info om hvordan dagen er gået. Dele af forældregruppen efterspørger, at arrangementer, hvor forældre eller bedsteforældre skal deltage, meldes ud i bedre tid, således at man bedre kan planlægge det, så ens barn har en voksen med til disse arrangementer – det har stor betydning for mulighed for at tage fri osv., at man er informeret i god tid. Der er af flere omgange efterspurgt info om vikarer i huset (både af Bestyrelsen og af enkelte forældre); f.eks. via info-tavle i fællesrummet (eller på stuernes infotavler), hvor man kan se navn og billede. Dette skaber tryghed, hvis man skal aflevere sit barn til en "ukendt", at man som minimum kender deres navn. Det opleves, at der ofte kommer en info om nye vikarer på opslagstavlen på AULA med både præsentation og billede, hvilket er rigtig godt – der efterspørges derudover også et permanent sted i Idestrup børnehus, hvor man kan søge denne info.
Hvordan kan I være med til at understøtte børnefællesskabet?	Som Bestyrelse kan vi være med til at arrangere forskellige arrangementer, og støtte op om de arrangementer Børnehuset arrangerer. Bestyrelsen har siden april 2023 arrangeret forældrekafe fire gange årligt; dette for at skabe et rum for at møde/snakke med/få hilst på institutionens øvrige forældre (og børn). Vi kan som forældre deltage i institutionens arrangementer. Vi bør som forældre tale pænt om børn og voksne fra institutionen i vores barns påhør. Vi bør som forældre være bevidste om at invitere hele børnegruppen (fra stuen) ved fødselsdage, således at der ikke plukkes i børnegruppen og at alle gives mulighed for at være en del af fællesskabet.
Hvad sætter I pris på i jeres dagtilbud?	Samlet set sætter forældregruppen stor pris på: - at det er en lille institution; det skaber tryghed i overgangene, at børnene er kendte i huset og at personalet kender alle børn. Herunder, at der kan udvises fleksibilitet i forhold til, at man kan aflevere sit barn på en anden stue/ved en anden voksen, hvis det er det, der skaber mest tryghed i afleveringssituationen. - at personalet opleves engagerede, nærværende, kompetente og med stort overskud til at igangsætte aktiviteter samt bevare roen i dagens hektiske situationer. - at personalet opleves med høj faglighed. - at der opleves en god stemning i huset, at man føler sig velkommen og taget godt i mod, når man skal



Tilsynsrapport

	aflevere sit barn. - at personalet udviser omsorg for vores børn, skaber tryghed og hjælper dem til at tackle nogle af livets svære situationer på en god måde. - at der er et stort fokus på relationsarbejde og det at lære at indgå i et fællesskab; som er vigtige værdier og kompetencer at bringe med sig videre i livet. - at personalet er i stand til at justere sig til børnegruppen; planlægger dagen, indsatser og mål ud fra hvad der er brug for her og nu – men også er i stand til at justere løbende i forhold til, hvordan børnegruppen udvikler sig. - at der igangsættes mange forskellige aktiviteter og at børnene derigennem får mulighed for at lære at fordybe sig. - at der tages individuelle hensyn; og at <i>alle</i> børns behov ses og forsøges imødekommet. - at legepladsen bruges som et ekstra "rum"; også i koldt og vådt vejr. - at der laves madplaner som deles på AULA, og at den mad, der tilbydes, er både varieret og meget lækker. - at ledelsen er synlig i huset.
Hvad ønsker I jer mere af? Og hvordan kan I støtte op om dette?	- Info om arrangementer der kræver deltagelse af forældre/bedsteforældre meldt ud i bedre tid. <i>Ved første eller andet bestyrelsesmøde efter bestyrelsen er valgt, fastlægger Bestyrelsen sammen med ledelse/personale datoer for arrangementer cirka et år frem (f.eks. sommerfest, bedsteforældredage, forældrekafe osv.). Forældrebestyrelsen vil gerne være behjælpelige med at indsætte arrangementerne i AULA-kalenderen. Forældrebestyrelsen foreslår, at der udsendes/ophænges en oversigt over datoer for planlagte arrangementer (som der én gang før er blevet gjort).</i> - Bestyrelsen ønsker fortsat at fremstå mere synlig og at der findes en måde, hvorpå bestyrelsesarbejdet bliver synligt for hele forældregruppen. Det er endnu ikke lykkedes at finde en form, hvormed referater fra bestyrelsesmøder bliver tilgængelige for alle. - Info om vikarer der er i Idestrup Børnehus (navn og billede) ophængt på et relevant sted i huset. - Der udtrykkes ønske om, om man kan kigge på, om der kan være flere voksne på stuen i tidsrummet 7:30-8:00 – her kan det opleves, at der er mange børn og ofte kun én voksen. - Ganske få giver udtryk for, at de ønsker mere opmærksomhed på, om der er opsyn nok på legepladsen, når der er mange børn ude. - Og så ønsker forældre sig <i>altid</i> flere billeder af deres børn og opdateringer omkring hvad vores børn har lavet dagligt/ugentligt.



Tilsynsrapport

OPMÆRKSOMHEDER FRA DEN FAGLIGE DIALOG / TILSYNSFØRENDES KOMMENTAR:

Der er tilfredshed blandt forældrene i Idestrup Børnehus.

Under den faglige dialog bliver der drøftet, hvad forældre sætter pris på ved Idestrup Børnehus og følgende kom frem:

- Der er en fleksibilitet i huset og der bliver f.eks. taget hensyn til hvis børnene gerne vil afleveres på en anden stue
- Dygtigt personale, måden vi bliver modtaget på, vores børn, de ting der sker
- De pædagogiske medarbejdere justeres sig efter, hvad børnene har behov for og der er mulighed for tilpasning i forhold til det enkelt barn
- Der er plads til leg og det bliver prioriteret. Her er plads til at være barn og de udvikler sine legekompeter
- Der er en tydelig struktur for både børn og forældre
- Kreativiteten er høj i Idestrup Børnehus
- Den gode frokostordning

Under den faglig dialog drøftes ligeledes, hvad der er vigtigt det gode forældresamarbejde. Følgende perspektiver kom frem:

- Gode kommunikation og information, som går begge veje
- Vi skal spille hinanden gode og tale positivt om hinanden
- Åbenhed og ærlighed over for hinanden, hvor vi er nysgerrige på hinandens hverdag
- Forældres ønsker og input, bekymringer skal tages alvorligt og vi ser den enkelt familie og deres behov
- Forældrehenvendelse tages alvorligt, når de kommer til os med noget der fylder

2. Dannelse, Børnesyn & Børneperspektiv

Hvordan sikrer I børnenes demokratiske dannelse i jeres pædagogiske praksis? f.eks. omkring medbestemmelse, indflydelse, samling, vente på tur mv.

Vi tager børnenes udsagn alvorligt og lytte til deres ønsker i hverdagen.

Vi er opmærksomme på, at børnene får mulighed for at bestemme så meget over deres eget liv som muligt, når de er i institution. F.eks. ved at give deres mening til kende – verbalt eller nonverbalt – ved at vælge aktiviteter til eller fra og vi tager deres meninger og valg alvorligt.

Vi giver børnene medbestemmelse ved f.eks.:

- På forskellige tider af dagen kan selv vælge hvor og hvad de vil lege.
- Til frokost kan de vælge hvilket pålæg de vil have og hvad de vil drikke.
- Vælge sange til samling og vi støtter op omkring deres spontane sange.
- Mange gange kan børnene også selv vælge, om de vil deltage i forskellige aktiviteter.

Børnenes frie valg er selvfølgelig gradueret efter deres alder f.eks. kan de mindst få valget mellem 2-3 puslespil mens de større selv kan vælge på hylden.

I rigtig mange af dagens rutiner, lærer børnene at vente på



Tilsynsrapport

	tur. Vi prøver at indrette rutinerne, så ventetiden bliver så kort som mulig f.eks. ved at tage få børn ad gangen på badeværelset og i garderoben.
Hvordan arbejder I med Guldborgsund Kommunes dannelsesrygsæk, før, under og efter et forløb? (kommunale dagtilbud)	De største børn, der skal på Kulturfabrikken, forberedes inden de tager afsted. De guides rundt på Kulturfabrikken og støttes i aktiviteterne. Efterfølgende bliver deres kreationer udstillet i institutionen inden de får dem med hjem. De forskellige teknikker de har lært, bruger de hjemme i institutionen. De børn der skal i biografen, forberedes ved f.eks. at læse de bøger filmene omhandler og efter turen taler de om filmene og læser evt. bøgerne igen. De mindste, der har om Elefanten Elmer, får læst historien, taler om farver og udstiller deres Elmer i institutionen inden de kommer med hjem.
Hvordan inddrager I børnene i dagligdagens rutiner, f.eks. borddækning, garderobe mv.?	Alt efter alder inddrages børnene i de daglige rutiner. - De hjælper med at lægge legetøjet på plads både inde og ude. Det er en fælles opgave for både børn og voksne. - De dækker bord og rydder af efter frokosten. (Tørre borde af, feje, sætte stole op) Børnene får ejerskab af det fællesskab de er en del af ved måltidet. - Sorterer affald. - De hjælper med at holde orden på deres garderobeplads. - De øver sig i at tage tøj af og på og hjælper hinanden.
Hvordan inddrager I barnets perspektiv i dagligdagen?	- Vores grundholdning er, at børn ikke bevidst gør noget for at genere de voksne. - Vi prøver at se bag om barnets handlinger og forstå hvorfor de handler som de gør. Prøver at se intentionen med deres handlinger især når den ikke umiddelbart giver mening for os som voksne eller børnene ikke handler som vi forventer eller gerne vil have dem til. - Vi planlægger hverdagen så fleksibelt som muligt, så vi kan tage hensyn til børnenes spontane ideer og input. - De kommende skolebørn deltager hvert år i Børns Vilkårs Børnehavepanel. Det giver et fint indblik barnets egen oplevelse af blive hørt og inddraget i eget liv. Undersøgelsen giver anledning til vigtige dialoger med børnene om eksempelvis hvordan de trives hjemme, hvad syntes de om at gå i børnehave, er der voksne der skælder meget ud eller råber ad dem eller hvad gør det ved barnet når far og mor bliver uenige.
Hvordan sikrer I, at børnene kan tilgå materialer, så barnet kan være nysgerrigt og udforske omverdenen?	Vi sørger for, at forskellige materialer - papir, farver, lim, sakse, perler, puslespil m.m. er synlige og tilgængelige for børnene. Vi skaber en kultur, hvor børnene er trygge og har tillid til de voksne, så de tør spørge efter det de ikke kan finde.



Tilsynsrapport

	Vi laver aktiviteter hvor børnene får kendskab til forskellige materialer.
Hvilke refleksioner gør I jer ift. at arbejde med børnesyn? Også set i forhold til det fælles kommunale børnesyn?	Vi tager udgangspunkt i at alle børn gør det bedste de har mulighed for, med de ressourcer de har til rådighed. - Vi behandler bedst alle ens, ved at behandle dem forskelligt. - Det er vigtigt for os at tage individuelle hensyn til børnene og deres familie. - Vi vil værne om deres ret til en god og tryk barndom.

OPMÆRKSOMHEDER FRA DEN FAGLIGE DIALOG / TILSYNSFØRENDES KOMMENTAR:

De pædagogiske medarbejdere ses imødekommende og lydhør over for børnene og udviser stor interesse for børnene. Den pædagogiske tilgang er præget af barnets perspektiv, hvor de pædagogiske medarbejdere inddrager børnenes idéer, meninger og interesser.

Under tilsynet ses, at de pædagogiske medarbejdere sætter sig i barnets sted og tolker på de udtryk barnet udviser, og sætter ord på barnets adfærd. Det ses bl.a. ved, at et barn, der kommer med lyde, der kan tolkes utilfredse. Den pædagogiske medarbejder tolker på, hvad barnet forsøger at give udtryk for " du bliver lidt utryk nu, du ser ud til at kunne bruge et kram". Barnet søger over i den pædagogiske medarbejders favn. Børnene har medbestemmelse på egen hverdag, hvor de pædagogiske medarbejdere inddrager børnene eller anvender børnenes input.

I den faglige dialog fortæller de pædagogiske medarbejdere, hvordan børnenes perspektiv er en del af f.eks. samlingerne og hvordan de justerer fra den oprindelige planlægning for, at børnenes ønsker kan være en del af aktiviteten. Der beskrives en refleksionskultur, hvor børnenes meninger og udtryk er i fokus, for at tilgodese deres mulighed for at have indflydelse på deres dagligdag. De pædagogiske medarbejdere beskriver, hvordan de arbejder med differentieret læringsmiljøer, og møder det enkelte barn ud fra dets behov og justere praksis, for at skabe deltagelsesmuligheder.

Ledelsen fortæller, at den faglige ledelse er tæt på praksis, hvor der arbejdes med kollegial refleksion, der medvirker til, at der er en ensartet tilgang til børnene gennem hele huset. Dette understøtter forældrene i at kunne genkende. Forældrene oplever, at hvis et barn gerne vil besøge vuggestue, ved aflevering, er det en mulighed eller hvis barnet har fortalt om en oplevelse, husker de pædagogiske medarbejdere det og spørger ind til det.

3. Børnefællesskaber & Børn i udsatte positioner

Giv 1-2 eksempler på, hvordan I sikrer, at alle børn er en del af et fællesskab?

- Vuggestuen har samling, alle børn og voksne sidder på gulvet. Et barn begynder at tromme på gulvet. Dette er i stedet for at kalde børnene til samling. Børnene ved at det betyder, at nu starter samling og de fleste børn går selv hen til samlingen. En dreng går et andet sted hen og begynder at lege. En medarbejder går hen til ham og tager hans hånd, så de sammen går til samling. Dreng sidder hos medarbejderen under samling og deltager.
- I en børnehavegruppe er der et maleprojekt, hvor alle børn skal male det samme motiv, til en lille



Tilsynsrapport

	udstilling på deres stue. En pige med armene over kors og et tydeligt kropssprog vil ikke deltage. Medarbejderne lader hende trække sig væk fra malebordret. Pigen går i gang med en leg mens hun observerer, hvad de andre laver. Efter en stund kommer pigen selv og beder om at være med i maleprojektet. Hun deltager i maleaktiviteten sammen med de andre børn i gruppen.
Hvordan støtter I barnet til deltagelse i det vokseninitierede fællesskab?	Medarbejderne går foran og er bevidste om at de er rollemodellen, det betyder at medarbejderne er nærværende, støttende, vejledende og bliver omkring barnet. Nogle børn har brug for at se andre børn gøre og det er ok at barnet kigger inden det deltager. Medarbejderne støtter barnet ved at gå ned i børnehøjde, italesætter og spørger ind til hvad de ser eksempelvis, et barn bliver ked af det når alle på stuen sætter sig på gulvet klar til samling. Det ene medarbejder starter samlingen, en anden har fokus på børnegruppen og en medarbejder tager kontakt til det barn der er ked af det. Medarbejderen sætter sig i børnehøjde og indbyder til at komme ned til personalet. Medarbejderen spørger ind til hvorfor barnet er ked af det og vælger at holde barnet helt tæt til sig. Det giver mulighed for at de deltager i samlingen sammen og måske er de sammen lidt på afstand til barnet er klar til at deltage. Hvis ikke det er muligt at få barnet interesseret i samlingen laves der en afledning ved at tilbyde at flytte sig væk fra samlingen.
Hvordan støtter I barnet i deltagelse i det børneinitierede fællesskab?	medarbejderne hjælper børnene med at søge kontakt til de andre børn, hvis det er udfordrende at komme ind i den ønsket leg. Medarbejderne observerer på børnegruppen for at se, hvem der har brug for støtte til at være en del af børnefællesskabet. I konflikter mellem børnene hjælper/støtter/vejleder medarbejderne børnene med at løse konflikten og finde handlemuligheder.
Hvordan arbejder I med positive forventninger og anerkendelse særligt i forhold til børn i udsatte positioner?	Alle medarbejderne er meget bevidste om deres rolle i at yde omsorg for det enkelte barn og at det er medarbejdernes ansvar at skabe gode stabile relationer til alle børn. Medarbejderne møder børnene positivt, opmuntrende, smilende og imødekommende. Kropssproget og ansigtsmimikken er tydeligt overfor børnene. Medarbejderne fremstår tydelig både i tale og det usagte. Medarbejderne italesætter børns styrker og kompetencer overfor de andre børn. Eks. X er god til at spille dette spil prøv at spørge hende om hun vil lærer dig det eller spille med dig. Medarbejderne sparrer med hinanden om, hvordan et barn i en udsat position får den bedst mulig dag, eller bedst mulige mulighed for at deltage i aktiviteter. Der sparres ligeledes omkring hvilke tiltag der kan tages for at give det enkelte



Tilsynsrapport

	barn en større deltagelse mulighed i hverdagens aktiviteter. Dagligdagen bliver tilrettelagt så et barn i en udsat position, har bedst mulig forudsætning for at få en god dag. Det betyder der er aftaler for det enkelte barn som hele huset er bekendt med og kan være en aktiv del af. F.eks. at et barn må trække sig til Fællesrummet, må gå på en anden stue, komme på kontoret.
--	--

OPMÆRKSOMHEDER FRA DEN FAGLIGE DIALOG / TILSYNSFØRENDES KOMMENTAR:

Under tilsynet observeres et positivt børnefællesskab, hvor børnene hjælper og inviterer hinanden med ind i legen. Børnene lytter til hinanden og tager positivt imod, hvad de andre børn foreslår. De pædagogiske medarbejdere inddrager og guider de børn, der har brug for hjælp til at komme i gang med leg.

Den pædagogiske praksis tager udgangspunkt i børnenes forudsætninger, så der er deltagelsesmuligheder for alle børn og, at børnene oplever mestring. Det enkelte barns behov mødes f.eks. ved, at et barn er udfordret på, hvor længe en samling varer. Her gives barnet mulighed for at deltage i det omfang det magter. I den faglige dialog beskrives, hvordan de pædagogiske medarbejdere videndeler og søger vejledning hos hinanden, hvilket kommer børnene til gode, så der skabes forståelse for, at barnet i en given periode, f.eks. har brug for noget særligt.

I den faglige dialog beskrives den pædagogiske praksis og børnesyn som, at der er positive forventninger til børnene. I Idestrup Børnehus er praksis præget af en nysgerrighed og villighed til at forstå børnenes udsagn og adfærd for, at børnene føler sig forstået. Der gives et eksempel på, at det er frokosttid og et barn har ikke lyst til at gå fra legen og spise. Barnet udtrykker det ved at sige "jeg er ikke sulten". De pædagogiske medarbejdere tolker barnets udsagn som, at barnet er i en god leg og ikke har lyst til at afbryde den. Her gives barnet tid og bliver derefter klar til frokost og kan vende tilbage til legen.

4. Leg & Læring	
Hvordan rammesætter I børnenes lege, så I sikrer, at alle børn trives?	Vi har skabt små legemiljøer på stuerne og på den måde skabt små rum i rummet, så der er plads til alle. Vi giver plads til børneinitieret leg (både med og uden voksenindblanding) Vi organiserer voksenstyret leg for at styrke børns sociale og kommunikative kompetencer, i forhold til at kunne indgå i børnefællesskaber.
Hvordan understøtter I børnenes spontane lege?	Vi prøver at skabe ro til fordybelse og anerkender børnenes initiativer. Vi har "bøjelige" regler, så der er plads til spontanitet. F.eks. når magneterne bliver til hundemad og derfor flytter sig rundt i legemiljøerne sammen med hunden. De voksne er opmærksomme på børnenes lege og at give dem plads til deres lege.



Tilsynsrapport

Hvordan tager I initiativ til at udvikle børnenes lege?	Vi er hele tiden opmærksomme på, at det legetøj der er fremme, er alderssvarende og har børnenes interesse. Vi understøtter børnenes udvikling i legen, ser på det enkelte barn og dets udvikling. Vi guider og vejleder dem og hvis der er behov for det, "giver vi legen mad". F.eks. når legen i dukkekrogen går lidt i stå, så kan den voksne tilføje en fødselsdagskasse, så legen kan udvikle sig videre som fødselsdagsleg.
Hvordan inddrager I alle børn, så de har mulighed for at deltage i fælleslege?	Vi støtter børnene til at få en rolle i igangværende lege og vi igangsætter nye lege, hvor de børn der ikke deltager i en leg, kan være med. Vi hjælper børnene med at forstå legens opbygning, de forskellige roller og spilleregler i legen.
Hvordan arbejder I med læring i forskellige lege og aktiviteter? F.eks. omkring planlagte aktiviteter, rutiner situationer m.m.	Vi tillægger faste rutiner en stor betydning og ser dem som en vigtig del af det pædagogiske arbejde. Vi understøtter børnenes sociale kompetencer, motoriske kompetencer, sproglige og kommunikative kompetencer ved blandt andet sanglege, selvhjulpenhed, spisesituationer og kreative aktiviteter og dialogisk læsning.

FYSISKE LÆRINGSMILJØ	
Hvordan arbejder I med, at de fysiske rammer indbyder til leg, f.eks. redskaber til legen, er tingene i børnehøjde, er der gjort klar til leg, er der skabt legemiljøer, rekvisitter mv.?	Vores legemiljøer er skabt som et rum i rummet. Rekvisitter er i børnehøjde. Supplerende rekvisitter finder de voksne frem til den understøttende leg eller på børnenes efterspørgsel. De voksne gør klar til leg, sammen med børnene når stuen åbnes.
Hvordan arbejder I med, at de fysiske rammer indbyder til forskellige legemuligheder, f.eks. legezoner, visuel guidning, fleksible legemiljøerne (forskellige funktioner, tilpasses aktuelle temaer, bøger)?	Vi har indrettet forskellige legemiljøer så som køkken, biltæppe, sofa til læsning og afkobling. Legemiljøerne er indrettet efter alder og interesser hos børnene. Flere steder har vi flytbar afskærmning, så legemiljøet hurtigt kan ændres. I vuggestuen er der klikrammer, hvor indholdet skiftes efter tema.
Hvordan arbejder I med, at de udendørslegemiljøer er varieret og har forskellige muligheder? (f.eks. cykelmuligheder, stille zoner, aktive zoner, kravle op, boldspil, generel sansemæssig stimulering, samt muligheder for forskellige lege, også finmotoriske eller "inde-lege ting")	Legepladsen er delt i zoner, der tilgodeser en bred vifte af motoriske og sanselige aktiviteter: - Cykelbane - Borde til finmotoriske aktiviteter. Vi har en vogn med materialer som f.eks. perler, puslespil, farver, papir osv. - Hængekøje til afslapning/samvær - Tipi og heste/leg og samvær - Bålhytte/sanse - Sandkasse/sanse - Gynger/sanse - Klatretræ/motorik - Bakke med rutsjebane/motorik.



Tilsynsrapport

BEVÆGELSESSINDSATS	
Hvilken systematik har I ift. bevægelsesvejledere?	Vores bevægelsesvejleder kan altid deltage på et stuemøde, hvis der er noget man ønsker at drøfte.
Hvordan anvender I den data, I får fra TrasMo?	TrasMo bliver drøftet på stuemøderne og med bevægelsesvejlederen, hvis der er noget, der kræver ekstra opmærksomhed og vejledning. Vi er også opmærksomme på, om der er generelle træk, der kunne tyde på, at der er områder vi skal være ekstra opmærksomme på.
Hvordan vejleder jeres bevægelsesvejleder de øvrige pædagogiske medarbejdere?	Personalet kan få råd og vejledning på specifikke børn eller en børnegruppe. Bevægelsesvejlederen er behjælpelig med at planlægge aktiviteter, der passer til en aktuel aldersgruppe eller "problematik".
Hvordan tænker I bevægelse ind i jeres dagligdag? F.eks. i forbindelse med rutiner, aktiviteter, leg, fysiske læringsmiljø, mv.)	Vi har sørget for, at vores legeplads er indrettet til flere forskellige motoriske udfoldelser. Vi har et motorikrum, hvor der er mulighed for at være meget fysisk og det kan også omdannes til sanserum med musik, lys og ro. Vi støtter børnene i at blive selvhjulpne med deres tøj og overtøj.

SPROGINDSATS	
Hvilken systematik har I ift. sprogvejledere?	I huset er der 1 sprogvejleder. De 3-årige sprogvurderinger laves løbende over hele året. De 5-årige sprogvurderinger laves oftest i forbindelse med forældresamtaler i oktober og november måned. Sprogvurderingerne samles, så sprogvejlederen laver flere over nogle dage, hvor vejlederen er tager ud af vagtplanen
Hvordan styrker I jeres sprogindsats på baggrund af den data, som I udleder af hhv. jeres sprogvurderinger og TRAS?	Sprogvejlederen taler med de enkelte stuer om deres børns sproglige kompetencer, det sproglige læringsmiljø og sproglige aktiviteter. På personalemøder ca. 2 gange årligt fortæller sprogvejlederen om det generelle sprogresultat for hele huset og hvilket tiltag vi skal tage.
Hvordan vejleder jeres sprogvejleder de øvrige pædagogiske medarbejdere?	Når der er lavet en sprogvurdering, giver sprogvejlederen stuen besked omkring resultatet. En pædagog fra barnets stue deltager i mødet med forældrene, her aftales det videre forløb og hvordan vi sammen får styrket det enkelte barns sproglige udvikling.
Hvordan tænker I sproget ind i jeres dagligdag? F.eks. i forbindelse med rutiner, aktiviteter, leg, fysiske læringsmiljø, mv.)	Alle stuer har fokus på den dialogiske læsning. Der er bøger i børnehøjde på alle stuer.



Tilsynsrapport

	Alle har fokus på at italesætte alle dagligdagens gøremål. Ved spising er der en voksen ved hvert bord, så der kan komme en dialog ved bordet. I fællesrummet er der et lille forældrebibliotek. I foråret 2025 bliver bøgerne udskiftet med spil så som rim/remse, sammensatte ord eller huskespil, da vi ønsker at få styrket rim/remser og vi ønsker at støtte forældrene små aktiviteter i hjemmet, hvor sprog, nærvær og opmærksomhed er i fokus. Alle stuer har i løbet af ugen sangsamlinger. På stuerne med vuggestuebørn er der billeder af stuens børn i deres højde. De giver anledning til en dialog om aktiviteten både for forældrene og personalet.
--	---

OPMÆRKSOMHED FRA DEN FAGLIGE DIALOG / TILSYNSFØRENDES KOMMENTAR:

Under tilsynet observeres der æstetiske læringsmiljøer med tydelige legezoner og relevant, tilgængeligt legetøj. Børnene benytter de fysiske læringsmiljøer, og de pædagogiske medarbejdere placerer sig således at, de kan understøtte børnenes leg.

Der er en god balance mellem børne- og vokseninitierede aktiviteter, og der vises en oprigtig interesse for børnene og deres leg.

Hverdagsrutinerne er genkendelige for børnene, hvilket skaber forudsigelighed og tryghed. Børnene udviser store legekompeter, er engagerede i legen og er dygtige til at kommunikere og forhandle med hinanden. Dette frigiver ressourcer til andre aktiviteter i mindre grupper på stuen.

De tilsynsførende anbefaler, at der reduceres i mængden af kreationer som der skabes en balancegang. Det vurderes, at der er mange ting på stuerne i form af pynt, dekoration, alfabeter, plakater, som for nogle børn kan give et stort sansemæssigt indtryk.

6. Evalueringskultur	
Hvilken systematik har I ift. faglige fyrtårne?	Vores faglige fyrtårn inddrages i flere forskellige drøftelser og nye tiltag. Hun kommer med ideer til artikler o. lign.
Hvilke indsatser har I iværksat i forhold til at etablere en systematisk evalueringskultur, og hvordan?	I 2024 afholdt vi en pædagogisk lørdag, hvor vi talte om evalueringskultur. Vi fik igangsat små prøvehandlinger, men vi arbejder stadig på at få etableret en systematik, få evaluering "ind under huden" så det bliver en naturlig del af vores arbejde. Vi har lavet en aftale med en leder om, at ledelsen og vores faglige fyrtårn skal mødes med hende snarest, så vi kan lære af deres systematiske måde at evaluere på.



Tilsynsrapport

Hvordan har I sikret medarbejdernes muligheder for refleksion i forhold til evaluering?	I 2025 ændre vi mødestrukturen, så alle holder stuemøde en gang om måneden. På den måde prøver vi at sikre, at alle har tid til refleksion og systematisk evaluering.
---	---

KOMPETENCEUDVIKLING:	
Hvordan har I afdækket behovet for kompetenceudvikling og arbejdet med det frem til nu?	Det bliver altid drøftet ved MUS-samtalerne. Indtil nu har vi prioriteret at sende medarbejdere afsted på de uddannelser der er tilrettelagt af CBL. I foråret 2025 skal to PA'er på kursus. For at skabe et fælles sprog, ståsted, arbejdsmetode og tilgang til børnene og hinanden, tager hele personalegruppen uddannelse i ICDP - niveau 1 fra februar til september 2025.
Hvordan arbejder I med det nu og fremadrettet?	Generelt prøver vi at få de nye kompetencer i spil i institutionen. Familievejlederen tilbyder forældrene samtaler om det, de synes kan være svært. Sprog- og bevægelsesvejledere som beskrevet tidligere.
Hvordan skal kompetenceudviklingen skabe effekt for børnene?	Når vi sammen bliver klogere på forskellige områder, bliver vi mere opmærksomme og vil derfor også bedre kunne støtte, guide og hjælpe både børn, forældre og hinanden. Specielt de 8 samspilstemaer fra ICDP og videooptagelser vil være med til at se og forstå børnene og deres intentioner bedre.

OPMÆRKSOMHED FRA DEN FAGLIGE DIALOG / TILSYNSFØRENDES KOMMENTAR:	
Under den faglige dialog beskrives, at der endnu ikke er fundet en evalueringsmodel eller systematik, der imødekommer Idestrup Børnehus' ønske for evaluering. Der er fokus på, at evalueringen skal omhandle den pædagogiske praksis og hverdagsrutiner. Ledelsen har iværksat en aftale med en lederkollega, der har god erfaring med evalueringskultur, for at vidensdele. Som skal hjælpe Idestrup Børnehus i gang. Dette kommer til at ske i dette års 1. kvartal. Ledelsen fortæller, at der iværksættes ICDP uddannelse for alle pædagogiske medarbejdere for at kapacitetsopbygge relationsarbejdet og bevidstgørelse af egen praksis.	

Konklusion	
Udviklingspunkter: Opmærksomheder dagtilbuddet kan arbejde videre med frem mod næste tilsyn:	Evalueringskultur: Hvordan kan Idestrup Børnehus indarbejde en systematisk evalueringskultur, der tager udgangspunkt i den pædagogiske praksis, frem mod næste anmeldte pædagogiske tilsyn?

Kommentar:



Tilsynsrapport

